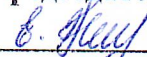


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное казённое общеобразовательное учреждение
"Специальная (коррекционная) школа - интернат №14"
356500 Российская Федерация, Ставропольский край,
Петровский городской округ, с. Константиновское, Площадь Свободы, 35
тел./ факс: 8 (86547) 62-2-22, 62-2-38
электронный адрес: Kh14@yandex.ru

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета

 **Е.А.Журавлева**

от «29» августа 2020 года

«Утверждаю»

Директор ГКОУ «Специальная (коррекционная) школа - интернат № 14»

В.Ю. Середняк

от «29» августа 2020 года

приказ от 01.09.2020г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

**о службе постинтернатного сопровождения выпускников
государственного казенного общеобразовательного учреждения для
детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с
ограниченными возможностями здоровья «Специальной
(коррекционной) школы - интернат № 14»**

с. Константиновского 2020год

1. Общие положения

Служба постинтернатного сопровождения (СПС) является структурным подразделением школы – интерната и обеспечивает эффективное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение развития ребенка во время его проживания в школе – интернате, постинтернатном периоде и после его выпуска в самостоятельную жизнь.

Служба постинтернатного сопровождения осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации: Семейным кодексом, Гражданским кодексом, Жилищным кодексом, Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей" (с изменениями и дополнениями). Служба сопровождения — объединение специалистов разного профиля, осуществляющих процесс сопровождения.

Специалисты сопровождения: директор школы - интерната, зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.

Участниками сопровождения являются: воспитанники, родственники воспитанников.

В своей деятельности служба СПС руководствуется международной конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации, законом «Об образовании», нормативными документами, Уставом школы – интерната положениями, должностными инструкциями.

Общее руководство Службой осуществляет ведущий специалист Службы, назначенный директором школы-интерната.

2. Содержание работы службы постинтернатного сопровождения

Цель: создание условий для успешного развития личности воспитанника школы – интерната и успешной интеграции его в социум.

Задачи:

- организация наиболее плодотворного взаимодействия представителей разных специальностей с целью оказания эффективной помощи и поддержки выпускников;
- обеспечение защиты прав и интересов воспитанника;

- диагностика и мониторинг процессов адаптации и интеграции выпускников школы - интерната;
- выявление групп детей, требующих внимания специалистов, и проведение с ним профилактической и коррекционно-развивающей работы;
- проведение профориентационной работы, направленной на повышение уровня готовности к самостоятельной жизни;
- изучение особенностей социально-психологической адаптации выпускника школы - интерната;

Основная стратегия в деятельности службы сопровождения – стратегия интеграции, т.е. обеспечение доступа к социальным правам и гражданским свободам и минимизация барьеров на пути их реализации.

3. Принципы:

Работа на стороне ребенка, приоритет интересов сопровождаемого.

Рекомендательный характер. Ответственность за решение в поле проблем остается за ребенком, педагогами, близким окружением, т.к. ведущей идеей сопровождения является необходимость развития самостоятельности ребенка в решении актуальных для его развития проблем.

Работа по запросу.

Непрерывность сопровождения с момента поступления в школу - интернат до выпуска самостоятельную жизнь (до 23 лет).

Конфиденциальность.

Мультидисциплинарность - согласованность работы команды специалистов, проповедующих единые ценности, включенных в единую организационную модель и владеющих единой системой методов

Разделение ответственности, т.е. специалист сопровождения не дублирует функции воспитателя, а сопровождает его.

Сетевое взаимодействие (органы образования, опеки, здравоохранения, правоохранительные органы, соцзащита, центр занятости населения и другие).

4. Направления работы службы постинтернатного сопровождения:

1. Разрешение трудных жизненных ситуаций, социально-бытовых проблем по месту жительства, учебы, работы и др.;
2. Содействие в получении образования и профессиональном самоопределении;
3. Помощь в трудоустройстве и бытовой адаптации;
4. Организация коллективной деятельности и совместного досуга с целью создания поддерживающей микросреды;
5. Оказание помощи в приспособлении к новым условиям социальной среды;
6. Помощь в реализации потребностей, интересов и стремлений;
7. Социально-психологическое консультирование;
8. Изучение физического здоровья: медицинская пригодность и общее состояние здоровья;
9. Разработка и реализация индивидуального плана сопровождения выпускника школы - интерната.

10. Разработка адресных программ сопровождения проблемных детей.

5. Организационная структура службы сопровождения школа - интернат



СПС, включает в себя 4 подразделения: психологическое, социальное, медицинское и педагогическое.

В состав команды включаются только специалисты, постоянно работающие с ребенком на определенном промежутке время; оптимальное количество – не более 5 человек. Состав специалистов меняется с учетом изменяющихся потребностей ребенка и ситуации. При этом, один и тот же специалист на одном этапе работы может быть членом команды, на другом этапе являться привлекаемым специалистом.

6. Формы взаимодействия внутри службы:

1. Планерка (не реже одного раза в месяц).
2. Совет (координационный, профилактики - по необходимости, но не реже 1 раза четверть).

3. Совместное проведение семинаров, методических объединений, педагогических советов.

4. Проведение комплексных интегрированных занятий, тренингов, консультаций.

5. Методические групповые и индивидуальные консультации СПС.

7. Функциональные обязанности членов службы постинтернатного сопровождения выпускников школы-интернат.

Директор

- ✓ Осуществляет общее руководство реализации программ;
- ✓ Координация и контроль за выполнением программ.

Заместитель директора по УВР

- ✓ Корректировка составляющих элементов программы;
- ✓ Координация действий службы сопровождения;
- ✓ Организация взаимодействия участников процесса сопровождения;
- ✓ Анализ и обобщение результатов реализации программы.

Социальный педагог

- ✓ Обеспечение соблюдения прав детей – сирот и выпускников школы - интерната (жилищных и иных);
- ✓ Защита прав и интересов выпускников; представительство интересов выпускника в правозащитных и административных органах;
- ✓ Создание условий для успешной социально-психологической адаптации в социуме;
- ✓ Социально - педагогическое консультирование выпускников школы - интерната;
- ✓ Оказание помощи в профессиональном определении, трудоустройстве;
- ✓ Социально-правовое просвещение выпускников;
- ✓ Оптимизация взаимодействия выпускников с окружением;
- ✓ Осуществляет комплекс мероприятий по индивидуальному сопровождению выпускников школы - интерната.
- ✓ Организация юридических консультаций для выпускников и воспитанников школы – интерната по вопросам защиты их прав и интересов.

Педагог-психолог

- ✓ Осуществление психолого-педагогического просвещения воспитанников, обучение их приемами самопознания, саморегуляции, самоуправления и са-

мовоспитания как основополагающими умениями для успешной социализации и самореализации выпускника;

- ✓ Содействие повышению уровня самооценки воспитанника, обретению уверенности в себе, осознанию ответственности за свои поступки, обучению навыкам конструктивного общения, творческого мышления, преодолению кризисных ситуаций, избеганию асоциальных соблазнов.
- ✓ Осуществление мониторинга процессов постинтернатной адаптации и интеграции выпускников школы – интерната в общество;
- ✓ Составление и реализация индивидуального плана (маршрута) сопровождения выпускника школы – интерната.

Медицинский работник

- ✓ Определение медицинских ограничений профессиональной пригодности выпускников школы - интерната;
- ✓ Организация здорового средового пространства;
- ✓ Подготовка к семейной жизни;
- ✓ Профилактика вредных привычек;
- ✓ Консультации по вопросам медицинского характера.

8. Алгоритм деятельности по индивидуальному сопровождению:

1. Этап сбора информации: первичная диагностика соматического, психического, социального здоровья сопровождаемого. Методы: тестирование, анкетирование воспитателей и педагогов, наблюдение, беседа, анализ учебного труда, сопроводительной документации.

2. Этап анализа полученной информации: на основе анализа получение информации определяется, сколько детей нуждаются в неотложной помощи, каким детям необходима психолого-педагогическая поддержка, кому необходима социальная помощь и т.д.

3. Этап совместной выработки рекомендаций для ребенка, воспитателя, педагога, специалистов; составление плана комплексной помощи для каждого проблемного воспитанника.

4. Этап консультирования всех участников сопровождения о путях и способах решения проблемы ребенка.

5. Этап решения проблемы, т.е. выполнение рекомендаций каждым участником сопровождения.

6. Этап анализа выполняемых рекомендаций всеми участниками (Что удалось? Что не получилось? Почему?).

7. Этап дальнейшего анализа развития ребенка (Что мы делаем дальше?).

9. Система комплексного сопровождения воспитанников школы - интерната



Взаимодействие специалистов при сопровождении выпускника происходит на двух основных уровнях: сетевого сотрудничества и мультипрофессионального подхода.

Сетевое сотрудничество – сотрудничество между специалистами школы - интерната и образовательными учреждениями начального профессионального образования. Сетевое сотрудничество – это многостороннее соглашение о том, по каким вопросам в какой форме происходит взаимодействие специалистов: (правовая защита и правовой всеобуч, педагогическая поддержка, социальная помощь, психологическое сопровождение индивидуального развития, обучение навыкам социальной компетентности).

Обязательные условия сетевого взаимодействия:

- Исключение дублирование услуг;
- Четкое распределение сферы деятельности и высокая информированность специалистов.

Мультипрофессиональный подход – взаимодействие специалистов школы - интерната. У каждого специалиста свои задачи, работающие на достижение общей цели.

Говоря о комплексном сопровождении ребенка, как системе социально – педагогической помощи, мы выделяем следующее:

- Сочетание и взаимопроникновение социального, правового и психолого – педагогического аспектов в данной деятельности;
- Междисциплинарный характер согласованных подходов и командных действий специалистов из различных ведомств и служб;
- Широкий спектр различных видов деятельности, направленных на решение актуальных проблем развития ребенка, на предупреждение возникновения негативных явлений;
- Использование индивидуального и дифференцированного подходов в выявлении и решении конкретных проблем его личностного развития и социального становления.

Ожидаемые результаты:

- ✓ Развитие личности выпускника школы - интерната в процессе обучения в образовательных учреждениях начального профессионального образования ;
- ✓ Развитие межличностного общения (коммуникативная компетентность);
- ✓ Подготовка к самостоятельной жизни (жизненное самоопределение);
- ✓ Профессиональная самореализация;
- ✓ Активизация гражданской позиции.